

(사)제주특별자치도지체장애인협회부설 제주여성장애인상담소
직원 채용 재공고

(사)제주특별자치도지체장애인협회 부설 제주여성장애인상담소
신규 직원 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 05. 06.(P.2)

1. 채용예정분야 및 인원

인원	채용분야	담당업무	비고
1명	성교육 전담인력	장애인대상 찾아가는 성교육 사업 전담인력	성교육전담인력 근무 이외의 경력은 미반영 함.

2. 채용자격

- 가. 장애인 성교육/성상담 가능자
- 나. 운전면허소지자로서 운전가능자
- 다. 대졸(초대졸)이상의 학력
 - * 성폭력 상담원 자격 우대
 - * 사회복지사 자격 우대
 - * 장애인 단체 및 장애인 상담·교육 경험자 우대

3. 제출서류

- 가. 이력서(사진부착) 1통(별지1.)
 - 나. 자기소개서(별지2. A4용지 2매 이내)
 - 다. 최종 졸업증명서 1통
 - 라. 개인정보 처리에 관한 동의서 1통(별지3.)
 - 마. 경력증명서 1통(해당자에 한함.)
 - 바. 기본서류(채용자격에 준하는 서류)
 - 사. 자격증·면허증 사본 각 1통
- ※ 첨부된 양식에 의거 이력서, 자기소개서 작성을 요하며, 채용 확정 후
에는 제출서류가 추가 될 수 있음(성범죄 및 범죄경력 조회서 등)

4. 채용형태

- 가. 계약직(당해년도 12월까지, 매해계약)

5. 근무조건

- 가. 4대 보험 가입
- 나. 주5일 근무
- 다. 급여: 4급1호봉(사회복지시설종사자 보수지침 규정 참고한 내부 급여)

6. 채용방법

- 가. 1차 서류심사
- 나. 2차 면접심사(1차 합격자에 따른 개별 통보)
- 다. 최종 합격자 통보(개별통보)

7. 신청·접수

- 가. 접수기간 : 2026.05.06.(수)~2026.05.19.(화) 17시 도착분까지
- 나. 접수방법
 - 내방 및 우편접수: 마감일 당일 도착분에 한함.
(토·일·공휴일 내방 접수 불가)
 - 이메일 접수: jwdc0326@hanmail.net

8. 유의사항

- 가. 응시서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함.
- 나. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용여부가 확정된 날 이후 14일까지 지원 서류일체를 보관하고 그 이후 즉시 파기하며, 지원자가 채용여부가 확정된 날 이후 14일 이내에 지원 서류 반환에 관한 청구서(별지4호)를 제출할 경우 14일 이내에 지원 서류를 반환함.
- 다. 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령 제5조(채용서류 반환의 비용부담) 제2항에 근거하여 구직자가 채용서류 반환 요청시 우편요금 입금 필요. (제주은행 29-01-020767, 예금주: 제주여성장애인상담소)
단, 구직자의 신청인 경우, 우편법 시행령 제29조에 따른 수취인 부담으로 발송하는 경우에는 그러하지 않음.
- 라. 제출서류의 내용이 허위로 판명되거나, 결격사유가 확인된 경우에는 합격 또는 임용을 취소함.
- 마. 2차 면접 응시자는 당일 면접심사 시작 10분전까지 지정된 장소에 참석하여야 함.
- 바. 합격자 통지 후라도 신원조사 등을 통해 결격사유가 발견될 경우 채용이 될 수 없음.
- 사. 해당 채용 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.

9. 기타사항

- 가. 지원자가 없거나 선발예정 인원과 동일할 경우(서류심사 결과 부적격자를 포함하여 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)는 재공고 할 수 있음.
- 나. 접수문의: 제주여성장애인상담소 064)753-4982